

高畠町会計年度任用職員採用選考申込書

※受付印

(注) 裏面の注意事項をよく読んでから記入してください。

募集番号	—	※受付番号	※			
募集職種			申込書提出日	令和 年 月 日		
ふりがな氏名				生年月日	昭和 年 月 日生	
					(満 歳)	
現住所	〒 —		電話番号 () —	—		
			携帯番号	— —		
連絡先	〒 —		電話番号 () —	—		
			(注) 現住所と異なる場合のみ記入してください。	携帯番号	— —	
学歴	学校名	学部名	学科名	期間	卒業・卒業見込等の別	
	(現在・最終)			年 月～ 年 月	卒業・卒業見込 __年在学・__年中退	
	(その前)			年 月～ 年 月	卒業・卒業見込 __年在学・__年中退	
	(その前)			年 月～ 年 月	卒業・卒業見込 __年在学・__年中退	
	(中学校)			年 月～ 年 月	卒業	
令和 年月 日 撮影	写真欄 ・申込前6か月以内撮影 ・上半身、正面向 ・4cm×3cm ・写真はカラー	検定・資格・免許等	名称	段級・種別	取得年月日	交付機関名
					年 月 日	
					年 月 日	
					年 月 日	
					年 月 日	
					年 月 日	
職歴	勤務先名	職務内容	所在地 (都道府県等)	在職期間	退職理由	
	(現在または最近)			年 月～ 年 月		
	(その前)			年 月～ 年 月		
	(その前)			年 月～ 年 月		
志望の動機				趣味・特技		
				諸活動 (スポーツ・文化等)		

〈選考申込書を記入する上での注意事項〉

【共通事項】

- 次のいずれかに該当する方は、申込みできません。
 - ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - ・ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- 選考申込書の提出通数は、1通です。
- 記載事項に不正があると、採用される資格を失うことがあります。
- ※印が付されている受付番号、受付印の欄の記入は不要です。
- ※印を除くすべての欄に、黒インクを用い、楷書でていねいに記入してください。
- 数字は算用数字を用いてください。
- 書き損じた場合は、修正液等は使用せずに、二重線で消し、訂正印を押してください。

~~【募集番号】欄~~

- ~~○ 募集案内に記載の募集番号（「1」、「2」、「3」等）を記入してください。~~

~~【募集職種】欄~~

- ~~○ 募集案内に記載の募集職種（「事務補助員」、「図書司書」等）を記入してください。~~

【氏名】欄

- 「ふりがな」は平仮名で記入してください。
- 押印は不要ですが、氏名は必ず自署願います。

【年齢】欄

- 満年齢は、申込書提出日現在で記入してください。

【写真】欄

- 貼付する写真は、申込み前6か月以内に撮影された「脱帽」「上半身」「正面向き」の写真とし、大きさは縦4cm・横3cm程度といたします。
- 写真裏面に氏名を記入してから糊付けしてください。
- 写真貼付枠の左側にその写真を撮影した年月日を記入してください。

【連絡先】欄

- 連絡先は、現住所以外への連絡を希望する場合のみ記入してください。

【学歴】欄

- 学歴は、卒業した中学校から現在（最終）の学校まで順に記入してください。
- 修学区分の「 年在学」とは、採用予定日までに卒業見込みのない場合に現在の在学年次を記入してください。

【職歴】欄

- 職歴は、自家営業も含み、現在（最近）のものから順に3つを記入してください。
- 就職したことがない場合は、斜線を引いてください。