

# 特別徴収に係る給与所得者異動届出書の記入例 …未徴収税額を一括徴収する場合…

税額通知書に記載してある宛名番号及び個人番号を記載してください。

退職等該当の事由を○で囲んでください。

退職等の月日を記載してください。

税額通知書の特別徴収税額を記載してください。

給料から差し引いた月及び差し引いた金額を記載してください。

特別徴収義務者指定番号を記載してください。

異動届出書の内容について応答できる方の氏名・係・連絡先の番号を記載してください。

給与支払報告 特別徴収 に係る給与所得者異動届出書

高島町長殿 <small>令和 年 月 日 提出</small>		給与(者)支払者 <small>(特別徴収義務者)</small>	氏名(名) <span style="color: red;">○○□□ 株式会社</span>	特別徴収義務者指定番号 <span style="color: red;">1000001</span>	この届出書に回答する係、氏名並びに電話番号 係 <span style="color: red;">総務課人事係</span> 氏名 <span style="color: red;">置賜 太郎</span> 電話 <span style="color: red;">0238-52-0000 内線 123</span>			
		所在地 <span style="color: red;">〒〒992-0000 高島町大字高島9999番地</span>	個人番号又は法人番号					
給与所得者 宛名番号 氏名(旧姓) <span style="color: red;">高島 一郎</span>		異動の事由 1. 退職 <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">1</span>		異動年月日 令和 ◎年 ☆月 △日	(ア) 特別徴収税額(年税額) <span style="color: red;">36,000</span> 円	(イ) 徴収済額 <span style="color: red;">12,000</span> 円	(ウ) 未徴収税額(ア)-(イ) <span style="color: red;">24,000</span> 円	(エ) 異動後の未徴収税額の徴収 1. 特別徴収継続 2. <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">2</span> 一括徴収 3. 普通徴収(理由)
旧住所 個人番号 (1月1日現在の住所……必ず記入願います) 高島町 <span style="color: red;">大字高島1111番地の1</span>		異動の事由 2. 転勤 3. 退職・長欠 4. 死亡 5. 支払少額・不定期 6. 合併・解散 7. その他		特別徴収税額(年税額)	徴収済額	未徴収税額(ア)-(イ)	異動後の未徴収税額の徴収	
現住所 旧住所と異なる場合、記入ください <span style="color: red;">同上</span>		退職等の月日		特別徴収税額(年税額)	徴収済額	未徴収税額(ア)-(イ)	異動後の未徴収税額の徴収	

一括徴収分を、何月分で納入するかご記入ください。  
※この場合、9月分の特別徴収税額に24,000円を上乗せして納付する形になります。

一括徴収となる理由に当てはまる方に丸をつけてください。

この太枠は(エ)で選んでいないため記入不要です。

◎ (エ) 異動後の未徴収税額の徴収で、該当する太枠内をご記入ください。

未徴収分の税額をご記入ください。(一括徴収として上乗せする分の税額となります。)

<p style="text-align: center;"><b>1. 特別徴収継続の場合</b></p> <p>(ウ)の額を新規特別徴収義務者が給与から徴収</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>納入書の要否(要・不要)</td> <td>※新規事業所のみ記入</td> </tr> <tr> <td>所在地</td> <td></td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>名称</td> <td></td> </tr> <tr> <td>電話番号</td> <td></td> </tr> <tr> <td>担当者</td> <td></td> </tr> </table> <p>新しい勤務先へは月割額 円を 月分 ( 月 日納期限) から納入するよう連絡済。</p> <p>特別徴収指定番号 <span style="color: red;">・新規</span></p> <p>受給者番号</p>	納入書の要否(要・不要)	※新規事業所のみ記入	所在地		フリガナ		名称		電話番号		担当者		<p style="text-align: center;"><b>2. 一括徴収の場合</b></p> <p>(ウ)の額も特別徴収者が給与等から徴収する</p> <p>一括徴収した税額 <span style="color: red;">24,000</span>円は、<span style="color: red;">9</span>月分 (<span style="color: red;">10</span>月<span style="color: red;">10</span>日の納期限)で納入する。</p> <p>一括徴収の理由</p> <p>1. <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">1</span> 異動が12月31日までで申出があったため。</p> <p>2. 異動が1月1日以降で、特別徴収の継続希望がないため。</p>	<p style="text-align: center;"><b>3. 普通徴収の場合</b></p> <p>(ウ)の額を本人が支払う</p> <p>高島町役場より、本人宛に納税通知書をお送りいたしますので、その旨を本人にお知らせください。 なお、旧住所欄と合わせて現住所欄も必ず記入してください。</p> <p style="color: red;">※退職日が1月1日から4月30日の間の方については、本人の申し出がない場合であっても、必ず「2. 一括徴収」をお選びください。</p>
納入書の要否(要・不要)	※新規事業所のみ記入													
所在地														
フリガナ														
名称														
電話番号														
担当者														
備考														

特筆事項等あればご記入ください。