高畠町新庁舎ネットワーク設計構築業務

公募型プロポーザル実施要領様式集

令和５年５月

高畠町

様式第１号

令和５年　　月　　日

　高畠町長　髙梨　忠博　様

所在地

商号又は名称

代表者の氏名

参加表明書

下記の業務等に関する公募型プロポーザル方式による受注候補者選定について参加表明します。

　なお、本書及び関係書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

記

　業務等の名称　　　高畠町新庁舎ネットワーク設計構築業務

添付書類

・参加資格要件確認表（様式第２号）

・会社概要書（様式第３号）

　　・ネットワーク構築実績書（様式第４号）

　　・実施体制に関する調書（様式第５号）

【連絡先】

担当者所属

担当者氏名

電話番号様式第２号

令和５年　　月　　日

**参 加 資 格 要 件 確 認 表**

事業者名

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 内　　　　　　　容 | | 添付書類 |
| 高畠町工事請負・委託契約に係る指名停止等の措置要領に基づく指名停止の措置を受けていない者であること | 指名停止の措置を  【受けていない・受けている】 | 必要なし |
| 地方自治法施行令（昭和２２年政令第１６号）第１６７条の４の規定に該当しないこと | 規定に  【該当しない・該当する】 | 必要なし |
| 会社更生法（平成１４年法律第１５４号）第１７条の規定による更生手続き開始の申し立てがなされている者でないこと | 更生手続き開始の申し立てを  【していない・している】 | 必要なし |
| 民事再生法（平成１１年法律第２２５号）第２１条の規定による再生手続き開始の申し立てがなされている者でないこと | 再生手続き開始の申し立てを  【していない・している】 | 必要なし |
| 共同企業体としての参加 | 【該当しない・該当する】 | 共同企業体の場合は  協定書の副本 |

様式第３号

**会社概要書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 商号又は名称 |  | |
| 本社所在地 | 〒 | |
| 高畠町を営業区域とする支店、営業所名 |  | |
| 高畠町を営業区域とする支店、営業所の所在地 | 〒 | |
| 設立年月日 | 年　　　月　　　日 | |
| 資本金 |  | |
| 従業員数 |  | |
| 会社ＨＰ |  | |
| 事業内容及び事業を展開している地域 |  | |
| 特記事項等 |  | |
| 連絡先 | 事業所名 |  |
| 部署名 |  |
| 担当者氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| 電子メール |  |

様式第４号

**ネットワーク構築実績書**

事業者名

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 対象自治体名等 | | 契約名称 | 契約期間  (始期,終期) | 業務内容 |
| 自治体名・  企業名 | 人口  （企業の場合従業員数） |
| 例1 | ○○県  ○○市 | 人口4万人 | ○○○○○○○○○○○○○○○○○○ | 平成28年4月  平成30年3月 | 新庁舎ネットワーク構築 |
| 例2 | （株）Ａ社 | 従業員  ５００人 | ○○○○○○○○○○○○○○○○○○ | 令和２年10月  令和３年3月 | 新社屋ネットワーク構築 |
| １ |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

令和５年　　月　　日現在

＜記入上の注意事項＞

1. 過去10年間における実績を記載してください。
2. 所在地の制限はありせん。
3. 人口は、本年4月1日時点のものを記載してください。

③　実績が多数ある場合は、本町を基準に地理的に近い方から５件を記入してください。

④　企業等の場合、従業員350人以上の企業等について記載してください。

様式第５号　**実施体制に関する調書**

**実施体制表**

事業者名

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 本業務の  役割 | 役職・氏名・所属 | 本業務において  担当する業務内容 | 実務経験年数・資格 | 担当者の主な実績 | |
| 業務名称 | 役割・立場 |
| プロジェクト  マネージャー | 〇役職  〇氏名  〇所属 |  | 〇実務経験年数　　　　年  〇資格  　・  　・ |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 担当者１ | 〇役職  〇氏名  〇所属 |  | 〇実務経験年数　　　　年  〇資格  　・  　・ |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 担当者２ | 〇役職  〇氏名  〇所属 |  | 〇実務経験年数　　　　年  〇資格  　・  　・ |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 担当者３ | 〇役職  〇氏名  〇所属 |  | 〇実務経験年数　　　　年  〇資格  　・  　・ |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 担当者４ | 〇役職  〇氏名  〇所属 |  | 〇実務経験年数　　　　年  〇資格  　・  　・ |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

※配置を予定している者全員について記入すること。

※記入欄が不足する場合は、適宜追加して記載すること。

※業務体制全体図（任意様式）も併せて添付すること。

様式第６号

第　　　　　　　　号

令和５年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　様

高畠町長　髙梨　忠博

参加資格確認結果通知書

　下記の業務等に関する公募型プロポーザル方式による受注候補者選定について、（　参加資格を満たしていると判断し、提案者として認定しましたので　・　参加資格を満たしていないと判断し、提案者として認定しませんでしたので　）通知します。

記

　業務等の名称　　高畠町新庁舎ネットワーク設計構築業務

様式第７号

第　　　　　　　　号

令和５年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　様

高畠町長　髙梨　忠博

提案書提出要請書

　下記の業務等に関する公募型プロポーザル方式による受注候補者選定を実施しますので、提案書の提出をお願いします。

　なお、提案書の提出を辞退される場合は、辞退届を提出してください。

記

１　業務等の名称

　　高畠町新庁舎ネットワーク設計構築業務

２　業務等の内容

　　「高畠町新庁舎ネットワーク設計構築業務仕様書」を参照すること。

３　提案書の作成様式及び記載上の留意事項

　　「高畠町新庁舎ネットワーク設計構築業務公募型プロポーザル実施要領」を参照すること。

４　提案書の提出方法、提出先及び提出期限

　　「高畠町新庁舎ネットワーク設計構築業務公募型プロポーザル実施要領」を参照すること。

５　受注候補者を決定するための審査方法、評価項目及び評価基準

　　「高畠町新庁舎ネットワーク設計構築業務公募型プロポーザル実施要領」を参照すること。

６　本要請書に係る質問の受付方法、受付窓口、受付期間及びその回答方法

　　「高畠町新庁舎ネットワーク設計構築業務公募型プロポーザル実施要領」を参照すること。

７　その他

　(１)　提出期限までに提案書が到着しなかった場合は、失格とします。

　(２)　提案書の作成及び提出に係る費用は、提案者の負担とします。

　(３)　提案書は返却しません。

　(４)　提出期限以降における提案書の差し替え及び再提出は認めません。

　(５)　審査委員会の審査により、２段階審査方式で行います。

　(６)　提案書に虚偽の記載をした場合は、提案書を無効にするとともに、入札参加資格停止等の措置を行うことがあります。

様式第８号

**質　　問　　書**

高畠町新庁舎ネットワーク設計構築業務について、次の項目を質問いたします。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 提出日 | | 令和５年　　月　　日 |
| 事業者名 | |  |
| 部署名及び担当者名 | |  |
| 連絡先 | 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| Ｅ－ｍａｉｌ |  |
|  | | |
| 質 問 欄 | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |

注）記入欄が不足する場合は、追加してください。

提出日時 ：令和５年５月３１日（水）午後5時まで

宛先 ：高畠町企画財政課　新庁舎建設推進室

※電子メール（[shinchosha@town.takahata.yamagata.jp](mailto:shinchosha@town.takahata.yamagata.jp)）で送付してください。

様式第９号

令和５年　　月　　日

**辞　退　届**

高畠町長　髙梨　忠博　様

所在地

商号又は名称

代表者の名称

下記の理由により、高畠町新庁舎ネットワーク設計構築業務公募型プロポーザルへの参加を辞退します。

記

辞退する理由

【連絡先】

担当者所属

担当者氏名

電話番号

様式第10号

令和５年　　月　　日

**提案書**

高畠町長　髙梨　忠博　様

所在地

商号又は名称

代表者の氏名

高畠町新庁舎ネットワーク設計構築業務について、提案書を提出します。なお、企画提案書及び関係書類の全ての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

添付書類

1. 企画提案書　※任意様式
2. 見積書（様式第11号の1、様式第11号の2）
3. 参考資料（パンフレット等）

様式第11号の1

令和５年　　月　　日

**見　積　書**

高畠町長　髙梨　忠博　様

所在地

商号又は名称

代表者の氏名　　　　　　　　　　　　㊞

業務名：高畠町新庁舎ネットワーク設計構築業務

１　業務見積額

￥　　　　　　　　　　．-

※　仕様書の業務内容に基づき、具体的な積算内訳を提出すること。（Ａ４版任意様式）

※　見積金額及び内訳金額は、消費税及び地方消費税を含まない。

※　業務内容に応じて一部再委託予定のものがある場合は、その旨及び委託先を記載すること。

様式第11号の2

令和５年　　月　　日

**見　積　書**

高畠町長　髙梨　忠博　様

所在地

商号又は名称

代表者の氏名　　　　　　　　　　　　㊞

業務名：高畠町新庁舎ネットワーク設計構築業務

１　保守見積額

￥　　　　　　　　　　．-

　　　　　　　　　　　　　（月額　￥　　　　　　　．－）

※　仕様書の業務内容に基づき、具体的な積算内訳を提出すること。（Ａ４版任意様式）

※　見積金額及び内訳金額は、消費税及び地方消費税を含まない。

※　業務内容に応じて一部再委託予定のものがある場合は、その旨及び委託先を記載すること。

様式第12号

第　　　　　　　　号

令和５年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　様

高畠町長　髙梨　忠博

審査結果通知書

　提案書の提出をいただきました下記の業務等について、審査の結果を下記のとおり通知します。

　業務等の名称　　高畠町新庁舎ネットワーク設計構築業務

記

　結果１：最優秀者に選定

　　　　　　審査の結果、貴社を最優秀者に選定しました。今後の手続き等については、別添資料をご参照ください。

　結果２：優秀者に選定

　　　　　　審査の結果、貴社を優秀者（次点）に選定しました。

　結果３：非選定

　　　　　　審査の結果、次の理由により選定されませんでした。

　　　　　　　理由：