年　　月　　日

　高畠町長　髙梨　忠博　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　 申請者　　〒

住　所

氏　名　　　　　　　　　　　　㊞

令和７年度高畠町地域課題解決型パイロットプロジェクト事業補助金計画書

　　高畠町地域課題解決型パイロットプロジェクト事業補助金の交付を受けたいので、下記の書類を添えて提出します。

記

　　　　１．補助事業計画書（様式１）

２．経費明細書　　（様式２）

|  |
| --- |
| 当該事業に係る担当者名及び連絡先部署名：担当者名：ＴＥＬ：ＦＡＸ：ｅメール： |

様式１

令和７年度「高畠町地域課題解決型パイロットプロジェクト事業補助金」

補助事業計画書

１．事業の背景と目的

|  |
| --- |
| 1. 現状と課題

　　※直面している現状や課題について、データを示しながら具体的に記載すること。（２）上記課題を踏まえた本事業の目的※(1)を踏まえ、提案する事業はどのようにして課題を克服するのか、何を目的として、どのよう　な事業を実施するのか、具体的に記載すること。 |

２．事業目標

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 　※５年後及び令和７年度の把握可能な定量的目標を設定し、その根拠を記載すること。（１）目標設定

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 目標項目 | 実績（現状）値 | 令和７年度目標値 | ５年後目標値 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

（２）令和７年度の具体的な目標の根拠（３）５年後を想定した目標の根拠 |

３．事業の仕組み

|  |
| --- |
| 事業の概要を示しながら、今後、どのような客層や市場を対象に、どのようなビジネスモデルを構築しようとしているのか。また、どのような点に新規性や独創性があるのかわかるように記述すること。（１）既存事業のビジネスモデルの概要（どのような人に何を提供していたのか）（２）本事業で取り組む優先すべき地域課題（３）本事業の概要（課題解決策） |

４．事業計画及びスケジュール

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ※事業や調査、策定等をどのような手順で行うのか等について、具体的に記載すること。（１）事業内容（補助対象事業）（２）事業実施スケジュール　　　事業実施期間（予定）：補助金交付決定日～完了予定日（令和　　年　　月　　日）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 実施事業 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |

様式２

令和７年度高畠町地域課題解決型パイロットプロジェクト事業経費明細書

１．経費配分内訳　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 内　　容 | 補助対象経費 | 積　算　内　訳 |
|  |  |  |  |
| 合　　計 |  |  |  |

２．資金調達内訳　　　 （単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　　分 | 補助事業に要する経費 | 資金の調達先 |
| 自己資金 |  |  |
| 借入金 |  |  |
| 町補助金 |  |  |
| その他 |  |  |
|  |  |  |
| 合　　計 |  |  |